|  |
| --- |
| 附件二： 2020年安阳市产学研合作促进会招聘人事代理工作人员岗位设置表 |
| **招聘单位**  | **招聘岗位** | **拟聘人数** | **资格条件** |
| **专业** | **学历** | **年龄** | **工作经历** | **岗位要求** | **备注** |
| 安阳市 产学研合作促进会 | 副秘书长 | 2人 | 不限专业 | 本科及以上学历 | 35-45周岁（工作经历丰富、业绩突出年龄可适当放宽） | 历任工作经历证明。工作期间个人获得荣誉需提供证书和证明文件 | 1. 勤恳敬业，品行端正，为人诚实，作风正派，遵纪守法，具有良好的思想政治素质及职业奉献精神； 2.具有扎实的文字功底，良好的语言表达能力，极强的亲和力与服务意识、领悟能力强；

3.有较强的分析问题和解决问题的能力，较强的组织、管理、协调、应变、沟通能力。  | 享受正科级待遇 |
| 工作人员 | 4人 | 不限专业 | 本科及以上学历 | 26-35周岁（工作经历丰富、业绩突出年龄可适当放宽） | 5年及以上工作经历（需单位开具工作证明）。个人在工作期间获奖需提供证书或证明文件 | 1. 勤恳敬业，责任心强，吃苦耐劳，积极主动；
2. 性格开朗，一专多能，特长突出；
3. 熟练使用常规办公软件，具有良好的写作、沟通、表达、协调能力和奉献精神。
 | 享受副科级待遇 |